

Bulletin de paie

Charges sociales et principes de base



3
JOURS

objectifs professionnels

Connaître les éléments permettant l'élaboration du bulletin de paie.
Déterminer les bases de cotisations et les appliquer au bulletin de paie.
Structurer les connaissances relatives à la paie.
Maîtriser l'établissement du bulletin de paie à partir de cas concrets.

public concerné

Responsables et techniciens paie/comptabilité, responsables et assistants RH/personnel

programme de la formation

Etablissement du bulletin de paie

- Les différentes rubriques
- Mentions obligatoires, facultatives, interdites
- Détermination des taux de cotisations
 - sécurité sociale
 - CSG - CRDS
 - ASSEDIC
 - retraite complémentaire et prévoyance

Cas d'application pratique aux bulletins non-cadre, cadre, cadre supérieur

Éléments constitutifs du salaire

- Les différentes formes de rémunération
 - Rémunération à l'heure
 - heures supplémentaires
 - heures complémentaires (temps partiel)
 - repos compensateur
 - Détermination des primes et indemnités : légales ou conventionnelles
 - Avantages en nature - Déduction des frais professionnels
 - Détermination des bases de cotisations
- Cas pratique de régularisation progressive

Incidents de paie

- Absences
 - Techniques de retenues des absences
 - Calcul des IJSS maladie, maternité, paternité, accident du travail
 - Versement du complément (maladie, accident du travail, maternité)
- Cas pratique de bulletin en maladie, maternité
- Congés payés : réglementation et calcul de l'indemnité (méthodes du 1/10ème et du maintien de salaire)
- Cas pratique de comparaison maintien de salaire et dixième

Dernière paie

- Les différents modes de rupture
 - licenciement
 - départ et mise à la retraite
 - fin de CDD
 - démission
- Calcul des indemnités légales ou conventionnelles
- Etablissement des documents liés à la rupture

▲ Les participants sont invités à apporter tout document en rapport avec le thème (bulletin de paie...)

méthode pédagogique lieu et dates

Cas pratiques

PARIS MONTPARNASSE

4 au 6 février 2009
16 au 18 mars 2009
1er au 3 avril 2009
8 au 10 juin 2009
1er au 3 juillet 2009
9 au 11 septembre 2009
7 au 9 octobre 2009
4 au 6 novembre 2009
14 au 16 décembre 2009

VITROLLES

18 au 20 mai 2009

prix

1 590 € H.T. - Réf : 04BULL
Support de stage et documents en ligne compris



Pour aller encore plus loin, choisissez le module

Technicien paie

- Bulletin de paie
 - Travaux post-paie
- Durée : 3 + 2 jours
Code : BULL+DOCP
Prix : ~~2 800 € H.T.~~ → 2 380 € H.T.